

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа села Петровское
муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан



Утверждаю

Директор МБОУ СОШ с.Петровское

С.С.Соколова

Приказ от 26.03.2024 № 96

**Среднесрочная программа
по повышению качества общего образования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа села Петровское
муниципального района Ишимбайский район Республики
Башкортостан
на 2024 год**

с.Петровское
2024г.

Содержание

Цель	3
Задачи.....	3
Сроки и этапы реализации программы.....	3
Дорожная карта.....	4

Цель: Повышение качества образования в МБОУ СОШ с.Петровское МР Ишимбайский район Республики Башкортостан

Задачи:

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей обучающихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности обучающихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Достижение качества образования обучающихся не ниже показателей по Ишимбайскому району.
5. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа села Петровское муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан

Сроки и этапы реализации программы

Сроки	Этапы реализации
Январь - март 2024 года	Первый этап – аналитико-проектировочный - проблемно- ориентированный анализ результатов образовательной деятельности; - разработка направлений приведения образовательной системы школы в соответствие с целью и задачами Концепции развития и рисками школы.
Апрель – ноябрь 2024г	Второй этап – реализующий - реализация мероприятий плана действий Программы; - нормативно-правовое сопровождение реализации Концепции развития; - осуществление системы мониторинга реализации Программы, текущий анализ промежуточных результатов.
Декабрь 2024г	Третий этап – аналитико-обобщающий - итоговая диагностика реализации основных программных мероприятий; - анализ итоговых результатов мониторинга реализации Программы; - обобщение позитивного опыта осуществления программных мероприятий; - определение цели, задач и направлений стратегии дальнейшего развития школы.

**План мероприятий ШНОР («Дорожная карта») по повышению качества общего образования
в МБОУ с.Петровское муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан
в 2024 году**

№	Задачи	Показатели	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности					
1	Уменьшить долю обучающихся с высоким уровнем неуспешности на 5% к концу 2024 года	Создан банк данных обучающихся ОО с рисками учебной неуспешности.	Провести мониторинг успеваемости обучающихся в 5-9 классах.	Январь-март 2024 года	Заместитель директора по УВР Харитонов Т.В. Классные руководители
2			Составить группы обучающихся по выявленным рискам неуспешности для обучающихся 5-9 классов		
3		Повышение качества преподавания предметов	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПр, мониторинги, ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, PISA, региональные и муниципальные диагностические работы, административные срезы)	В течение года (по отдельному графику)	Заместитель директора по УВР Харитонов Т.В.
4			Анализ результатов ГИА для обучающихся 9, 11 классов.		
5		Организована консультативная помощь специалистов (психолога, социального педагога) для обучающихся и родителей.	Организовать дополнительные занятия, консультации для обучающихся, выявленных в ходе диагностики для 5-9 классов	Апрель-декабрь 2024 года (каждый первый вторник каждого месяца)	Социальный педагог Левашова И.А. Педагог-психолог Жилева Т.Н.

6		К концу 2024 года обеспечен индивидуальный подход обучающимся 5-9 классов с трудностями в обучении, выявленным в результате диагностики.	Организовать дополнительные занятия, консультации для обучающихся, выявленных в ходе диагностики для 5-9 классов.	Апрель-декабрь 2024 года (по отдельному графику)	Учителя-предметники
7			Разработать ИОМ для слабоуспевающих обучающихся.	Апрель 2024 года	Заместитель директора по УВР Харитонов Т.В. Учителя-предметники
8		К концу 2024 года обеспечен индивидуальный подход обучающимся 9, 11 классов с трудностями в подготовке к ГИА	Организация подготовки к ГИА обучающихся 9, 11 классов	В течение года (по отдельному графику)	Классные руководители Учителя-предметники
9		Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха	Работа с одаренными обучающимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	Январь-декабрь 2024 года	Заместитель директора по УВР Бакаева Н.А. Учителя-предметники
10			Оценка учебных достижений обучающихся (стимулирование результатов, открытость, гласность)	В течение года	Заместитель директора по УВР Харитонов Т.В.
Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды					
11	Повышение профессионального уровня педагогов. Совершенствование системы профессионального	Повышены предметная и методическая компетентность педагогических работников. Разработана модель непрерывного развития педагогического мастерства.	Диагностика профессиональных компетенций. Развитие предметной и методической компетентности педагогических работников	Январь–декабрь 2024 года	Заместитель директора по УВР Харитонов Т.В.

	роста, обмена опытом		через организацию обучения педагогов на курсах повышения квалификации по направлениям факторов «риска» ОО. Создание модели непрерывного профессионального роста педагогов.		
12		Четкая и продуктивная работа учителей-предметников при организации участия обучающихся в оценочных мероприятиях	Информационная работа с учителями -предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, PISA, ВПР, др.).	В течение года (по отдельному графику)	Заместитель директора по УВР Харитонов Т.В.
13	Обеспечить функционирование учебных помещений в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	Составлена смета на улучшение материально-технического обеспечения школы	Проведение анализа материально-технической базы учреждения и выявление потребностей в приобретении учебного оборудования для учебных кабинетов, лабораторий физики, химии, биологии, мастерских, спортивных объектов в соответствии с профилем, спецификой и учебными программами, реализуемыми школой	Май 2024 года	Администрация
14	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей	Родители знают об особенностях ФГОС, ФОП, ГИА	Организация родительского лектория по вопросам ФГОС НОО, ФГОС ООО, СОО, ГИА.	В течение года (по отдельному графику)	Заместитель директора по УВР Харитонов Т.В. Классные руководители
15	Увеличение доли	Повышение родительской мотивации	Организация заседаний Совета	В течение года	Администрация

	родителей, участвующих в сотрудничестве со школой по вопросам качества образования на	к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок.	школы, Совета профилактики, индивидуальная работа с родителями		школы Классные руководители
16	10% к концу 2025 года	Организация и ведение элективных курсов, курсов внеурочной деятельности, соответствующих запросам обучающихся и их родителей	Анкетирование обучающихся и родителей (законных представителей) по выявлению интересов, склонностей к разным видам внеурочной деятельности	Май 2024 года	Классные руководители